

第6回鴨志田夏祭り 予定表(案)

2021年

日付	時間	場所	担当	✓	作 業
2月14日	10:00	ケアプラザ	会長		第6回夏祭り実行委員会立ち上げのための準備会 「第6回鴨志田夏祭り実行委員会開催のご案内」各自治会・町内会に配布（3月中旬までに配布） （実行委員会名簿作成のための用紙を添付）
3月27日	11:00	たちばな台 町内会館			
4月17日	13:00	緑小図書室	実行委員		第1回実行委員会 「第6回鴨志田夏祭り実行委員会開催のご案内」各自治会・町内会に配布 （実行委員会名簿作成のための用紙を添付） ・夏祭り開催日時の案を用意 ・役割分担表の作成 ・イベントについて、前年を参照し、案を用意 ・第2回以降の実行委員会開催日時 及び 主な議題を決めておく ※ポスター・案内状 … 前年度資料参照 プログラム … 世帯数および案内状配布先の合計 ・分担金について、世帯数を表に記入し、分担金を6/初旬までに振込 ・模擬店企画書の用紙を用意
			運営班2		金子石油店 金子さんへの協力要請 模擬店出店依頼、機材運搬用軽トラックの借用依頼
			運営班2		ウチルカ・おかえり〜・すしショップ・ブランフルーヴ・キッチンカー への 出店依頼
			運営班2		鴨一バトンサークル 出演可否の確認
			運営班2		鴨志田お囃子蓮 出演可否の確認
			運営班2		桐蔭学園高等学校男子和太鼓部 出演可否の確認（西村さんへ） 依頼書提出
			運営班2		日本体育大学研修部へ協力依頼(設営ボランティア)及び出演可否の確認
4月19日 4月19日 から 4月30日			実行委員長 実行委員長 運営班1 運営班1 運営班1 設営班		緑小へ学校長と面会 施設利用及びソーラン演技・鼓笛隊出演を依頼（依頼書提出） 緑小地域交流室(図書室)予約(全11回) 鴨中へ学校長と面会 ポスター制作(5/21迄)・吹奏楽部出演及び地域連携協力を依頼（依頼書提出） 鴨志田スワローズ、鴨の子子ども会、鴨志田第一・第二子供会、のむぎ幼保部(出演含む)へ出店依頼 鴨志田地域ケアプラザへ出店依頼(依頼書提出) ご祝儀芳名掲示について 町内会の高橋さん(書道の先生)に依頼 レンタル品発注
5月8日	13:00	緑小図書室	実行委員		第2回実行委員会 ・実行委員会名簿作成のための用紙を回収 ・分担金の徴収 内容確認、各分担について 進捗状況確認 ・ポスター必要枚数確認 ・ご祝儀のお返し品の在庫確認 および品物の検討 ・作業内容の確認及び動員予定表への担当者記入し次回提出 会計 仮払金の執行 運営班1 抽選会の内容について協議 運営班3 ボランティア行事保険・イベント保険加入手続き 運営班3 来賓お返し品発注 運営班3 氷の発注 池田牛乳(網島)へ手配

★ 中止の時はこの日に決める

第6回鴨志田夏祭り 予定表(案)

日付	時間	場所	担当	✓	作 業
5月28日			運営班3		鴨中よりポスターを入手 ⇒ ポスター・プログラム制作を青木さんへ依頼(納期 6/19迄)
5月30日			運営班3		各団体への警備協力要請
					時間帯ごとの担当者のお名前をいただく。(第5回 実行委員会で配布)
					・鴨志田緑小及び第一小PTA 依頼書提出
					・鴨志田中学PTA 依頼書提出
					・わんわんクラブ 依頼書提出
					・鴨志田消防団
5月30日			運営班2		模擬店企画書回収 ⇒ 内容をポスター制作の青木さんへ報告・依頼
6月5日	13:00	緑小図書室	実行委員		第3回実行委員会
6月8日		緑小図書室	運営班2		出店者説明会開催 運営についての注意点・厳守事項周知
6月14日			運営班3		各団体への警備担当一覧提出いただく
6月19日			運営班3		青木さんよりポスター・プログラムを納品
6月26日	13:00	緑小図書室	実行委員		第4回実行委員会
					ポスター・プログラム・案内状の配布
			運営班3		・夏祭り使用品の最終確認
			運営班3		・レンタル品、学校借用備品の確認
			設営班		・会場配置図案の確認
			運営班3		・警備一覧表の作成
			運営班3		・「7/16・17・18・19 作業について」(作業計画) 作成
6月28日			委員長		福祉保健センターへ行事開催届の提出(案内状・プログラム提出)
6月28日			委員長		鴨志田交番へ届出(案内状・プログラム提出)
6月28日			委員長		鴨志田消防署へ露天等解説届出書提出(案内状・プログラム提出)
7月10日	13:00	緑小図書室	実行委員		第5回実行委員会
					作業スケジュール表にて
					・作業計画についての最終確認 接待確認
					・動員予定人数の最終確認
					・夏祭り警備の最終確認
					・雨天時最終確認
			運営班3		出演者お礼品発注
			運営班3		弁当を発注
					・飲食料数の確認
					・本部 お昼の弁当
					飲料 ボランティア

第6回鴨志田夏祭り 予定表(案)

日付	時間	場所	担当	✓	作 業
					出演者(鼓笛隊・ニューソーラン・太鼓・吹奏楽部・パトン部)
					来賓 酒類・お茶・ジュース・おつまみ
					・雨天時の実施方法について検討
			設営班		菱豊電気(担当 目黒様)に配線依頼
					準備しておくもの(いずれも市営倉庫及び鴨志田倉庫に保管)
					・分電盤、配線、電球
					夏祭り前日の午後から配線作業に入って頂きます。当日午前まで作業が入ります。
					菱豊電気・目黒さんの連絡先:090-3439-1102(携帯電話への連絡が確実です)
7月11日					・FCにサッカーゴールの移動を依頼
7月16日	15:00				前々日準備・テントポイント設定
7月17日	9:00				前日準備 午前レンタル品受け入れテント張り、午後やぐら・電気配線
7月18日	9:00				夏祭り当日 午前やぐら・電気配線、午後模擬店準備 16:00～夏祭り
7月19日	9:00				後片付け 午前 レンタル品引き取り・業者ゴミ収集
8月21日	13:00	緑小図書室			反省会

★ 本来なら海ので日休日 →
2021年はオリンピックで
平日